

Документы, необходимые для оформления опеки (попечительства)

Документы, которые должны предоставить опекуны в органы опеки:

1. Копия документа, удостоверяющего личность.
2. Краткая автобиография.
3. Справка с места работы с указанием должности и заработной платы за последние 12 месяцев либо иной документ, подтверждающий доход указанного лица и супруга (супруги).
4. Копия пенсионного удостоверения, справка из территориального органа Пенсионного фонда;
5. Копия финансово-лицевого счета по квартире.
6. Выписка из домовой (поквартирной) книги.
7. Документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение (если оно в собственности).
8. Справка органов внутренних дел об отсутствии судимости за умышленное преступление против жизни или здоровья граждан.
9. Медицинское заключение о состоянии здоровья лица, желающего стать опекуном, оформленное в установленной форме
10. Копия свидетельства о браке. (Если состоит в браке).
11. Письменное согласие совершеннолетних членов семьи с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с гражданином, выразившим желание быть замещающим родителем.
12. Документ о прохождении подготовки гражданином, выразившим желание стать замещающим родителем (кроме близких родственников). (Бланк заявления на включение в группу обучения выдается и заполняется в ООиП или в Центре развития семейных форм воспитания, в любом из филиалов)

Документы, предусмотренные п. 4,5,6,7,8 могут не предоставляться будущими опекунами, а будут запрашиваться органами опеки и попечительства самостоятельно.

Документы, перечисленные в подпунктах 3-8, действительны в течение года со дня их выдачи, а п.9 (медицинское заключение о состоянии здоровья) - в течение 6 месяцев.

[Скачать перечень документов](#)